



RELATÓRIO VEREADOR LUIZ ALFREDO

03/04 - segunda-feira

Não haviam compromissos agendados

04/04 – terça-feira

7:30hrs - Entrevista Programa do Ney Soares – Jornal da Campo - Rádio Campo FM

Local: Rua Paul Harris, 47 (antiga Sanecamp)

8:00hrs – Posse da Diretoria da Santa Casa (2017/2019)

Local: Auditório – Santa Casa

16:00hrs – Reunião da Comissão de Finanças e Orçamento (para conhecimento)

Local: Sala de Reuniões

DEMAIS ATIVIDADES PARLAMENTARES

Foram protocoladas as seguintes indicações

Indicação nº 934/2017

Solicitando o envio de expediente ao Senhor Prefeito, sugerindo que sejam realizadas melhorias na sinalização, e se possível realizada a instalação de obstáculos sonoros, visando diminuir a velocidade dos veículos que transitam pela Rua Paulovski, nas proximidades do número 622, no Jardim Sol Nascente.

Autor: Luiz Alfredo

Indicação nº 935/2017

Solicitando o envio de expediente ao Senhor Prefeito, sugerindo que sejam realizadas melhorias na sinalização horizontal e vertical, e se possível seja realizada a instalação de obstáculos sonoros, defronte a Escola Manoel da Nóbrega.

Autor: Luiz Alfredo

05/04 - quarta-feira

8:30hrs – 34ª Reunião do Comitê Intersectorial de Combate a Dengue de Campo Mourão (Luiz Alfredo – Titular / Pepita – Suplente)
Local: Auditório do Paço Municipal

8:30hrs – entrega de premiação do 8º Concurso de Desenho e Redação da Controladoria Geral da União – Regional do Paraná
1ª Colocada na Categoria Desenho – Laura Daleffe Nespolo – 4º ano
1ª colocada na Categoria Redação – Luisa Wendt de mello – 8º ano
Local: Plenário – Câmara Municipal

06/04 - quinta-feira

19:30hrs – IX Audiência Pública, da Frente Parlamentar contra a Prorrogação dos Contratos de Pedágio, da Assembleia Legislativa, para discutir sobre a renovação dos Contratos de Pedágio no Paraná
Local: Câmara Municipal de Campo Mourão

07/04 - sexta-feira

Não haviam compromissos agendados para este dia.

DEMAIS ATIVIDADES PARLAMENTARES

Foram protocoladas as seguintes indicações

Requerimento nº 974/2017 [Protocolado em 07/04/2017]

Solicitando o envio de expediente ao Senhor Prefeito, para que nos remeta e informe, em relação à Unidade Básica de Saúde da Comunidade do Km 128, o que segue: - Há possibilidade de o Município disponibilizar uma enfermeira para atendimento de segundas-feiras às sextas-feiras, em horários compatíveis com os praticados pela Secretaria da Saúde, na UBS daquela Comunidade? Em caso afirmativo, informar quando a profissional iniciará as atividades naquela UBS. Em caso negativo, justificar. – Há possibilidade de instalação de um módulo odontológico, junto aquela UBS? Se positivo, informar previsão de início do funcionamento? Em caso negativo, justificar.

Autor: Luiz Alfredo

Contrário à tramitação

08/04 – sábado

8:30hrs – Assembleia Geral dos Servidores Públicos Municipais de Campo Mourão

Pauta: Proposta da Administração Municipal para Pauta de Reivindicações 2017

Encaminhamentos da data-base 2017
Assuntos Gerais

Local: Auditório do SINDISCAM

09/04 – domingo

Não haviam compromissos agendados para esse dia.

10/04 - segunda-feira

19:00hrs – 7ª Sessão Ordinária

Local: Plenário – Câmara Municipal

DEMAIS ATIVIDADES PARLAMENTARES

Foi protocolado o seguinte Requerimento:

Requerimento nº 983/2017

Solicitando o envio de expediente ao Gerente Geral da Expresso Maringá Ltda, solicitando um valor diferenciado (desconto) nas passagens da linha de ônibus de transporte coletivo intermunicipal entre Campo Mourão e Mamborê para 05 (cinco) professores do Governo do Estado abaixo relacionados. Seja enviada cópia deste, ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Tauillo Tezelli. Relação de Professores: Adriana Mendonça Faria; Alexandra Cristina Orsi Tavares; Ana Paula Giroldo; Maiara Spilari de Souza; e Marlus Gomes Pereira.

Autor: Pepita - Luiz Alfredo - Dr. Miguel – Edoel Rocha – Cabo Cruz – Olivino Custódio – Elvira Schen – Edilson Martins

Pauta da 7ª Sessão Ordinária

Moção nº 816/2017 – Dr. Miguel - Battilani – Cabo Cruz – Edilson Martins – Edoel Rocha – Elvira Schen – Jadir Pepita – Olivino Custódio – Professor Cícero – Tucano – ENVIAR MOÇÃO DE CONGRATULAÇÕES A SENHORA **MÁRCIA HATUM ALONSO CASAROLI**, PELO TRABALHO E RELEVANTES SERVIÇOS PRESTADOS NESTE MUNICÍPIO NA ÁREA DA SAÚDE.

Vereador Luiz Alfredo votou favorável à Moção

Obs.: Não haviam matérias para votação em 1º e 2º turnos na Ordem do Dia

11/04 – terça-feira

19:00hrs – 8ª Sessão Ordinária

Local: Plenário – Câmara Municipal

DEMAIS ATIVIDADES PARLAMENTARES

Pauta da 8ª Sessão Ordinária

Obs.: Não haviam matérias para votação em 2º turno, na Ordem do Dia.

12/04 - quarta-feira

14:00hrs – Reunião referente ao Contrato Organizativo de Ação Pública Ensino-Saúde (COAPES). – Convite da Secretaria de Saúde
Local: Auditório da ACICAM

13/04 - quinta-feira

Não haviam compromissos agendados para este dia.

14/04 - sexta-feira (Feriado – Sexta-Feira Santa)

20:00hrs – Auto da Paixão de Cristo
Local: Praça São José

15/04 – sábado

Não haviam compromissos agendados para este dia.

16/04 – domingo

10:00hrs – Festa de Páscoa das Crianças do Conjunto Parque Verde e Mendes
Local: Rua da Abolição, 256 – Parque Verde

17/04 - segunda-feira

Não haviam compromissos agendados para este dia.

DEMAIS ATIVIDADES PARLAMENTARES

Foi recebida resposta ao seguinte Requerimento:

Requerimento nº. 742/2015, em 28/04/2015 às 08:18hrs.

Assunto: Requer que seja encaminhado expediente à Senhora Prefeita Municipal, para que referente á revitalização da Avenida Capitão Índio Bandeira, nos remeta e informe, o que segue: 1) Quem é o responsável técnico pelo projeto de revitalização da Avenida Capitão Índio Bandeira, entre as Ruas Francisco F. Albuquerque e Araruna? Quanto custou o projeto? 2) Serão revitalizados outros trechos dessa Avenida? Se afirmativo, quais são os outros trechos e para quando está prevista a revitalização? Se negativo, quais os critérios para escolha do trecho a ser revitalizado? 3) Qual a empresa que está executando as obras no referido trecho? 4) Qual o valor da revitalização? 5) Houve licitação? Encaminhar cópia do processo (capa a capa). Em caso negativo, encaminhar cópia do processo administrativo que gerou a dispensa de licitação (capa a capa); 6) Encaminhar cópia do projeto e cronograma físico-financeiro. 7) Encaminhar justificativa técnica e devidas autorizações para a extração das árvores naquele trecho.

Autor: Luiz Alfredo.

Resposta: Ofício 019/2017 GAPRE-COGEF [Protocolo 1355/17, em 12/04/2017]

O Requerimento acima ciado foi recebido pela Prefeitura em 05/05/2015, não houve manifestação no processo e não foi expedido resposta pela gestão anterior (2013-2016).

Com base nas informações prestadas pela Secretaria do Planejamento, encaminhamos cópia de documentos em anexo conforme requer:

- 1) ART – Responsável Técnico: Francisco Cardamoni Junior;
- 2) Não consta informação nos documentos enviados;
- 3) CODUSA – Companhia de Desenvolvimento, Urbanização e Saneamento de Campo Mourão;
- 4) R\$ 57.728,99, porém foi solicitado aditivo no valor de R\$ 14.369,46, totalizando R\$ 72.098,45
- 5) Foi realizado através de Dispensa de Licitação nº 131/2014 – Processo Administrativo nº 474/2014, porém não foi encaminhada a cópia do processo;
- 6) Não foi encaminhada a cópia do projeto, nem do cronograma físico-financeiro. Enviaram apenas as planilhas orçamentárias e o resumo das medições;
- 7) Não foi respondida.

Recebido por Roberta

18/04 – terça-feira

19:00hrs – Audiência Pública para debater a alteração do limite de volume sonoro atualmente permitido pela Lei nº 2505/2009

Local: Plenário

DEMAIS ATIVIDADES PARLAMENTARES

Foram recebidas respostas aos seguintes Requerimentos:

Requerimento nº. 546/2016, em 25/04/2016 às 13:50hrs.

Assunto: Requer à Mesa, ouvido o Soberano Plenário, que seja remetido expediente a EXCELENTÍSSIMA SENHORA PREFEITA - REGINA MASSARETTO

BRONZEL DUBAY, para que nos encaminhe e informe, sob pena de incorrer nas sanções previstas no Decreto-Lei 201/67, Lei 8.429/92 e Lei Orgânica, o que segue: 1) Razão Social e respectivo protocolo de todos os pedidos realizados, no período janeiro de 2013 até a presente data, por empresas através da Lei do Pró-Campo; 2) Encaminhar relação de todas as empresas e respectivos pedidos deferidos pelo Conselho do Desenvolvimento Econômico, com as devidas justificativas para deferimento; 3) Encaminhar relação de todas as empresas e respectivos pedidos indeferidos pelo Conselho do Desenvolvimento Econômico, com as devidas justificativas para não deferimento; 4) Encaminhar relação dos casos ainda não analisados pelo Conselho do Desenvolvimento Econômico, informando ainda, a previsão para reunião do Conselho.

Autor: Luiz Alfredo.

Resposta: Ofício 041/2017 GAPRE-COGEF [Protocolo 1398/2017, em 17/04/17]

O Requerimento acima citado foi recebido pela Prefeitura em 05/05/2016, não houve manifestação no processo e não foi expedido resposta pela gestão anterior (2013-2016).

Encaminho documentos solicitados, fornecidos através da Secretaria do Desenvolvimento Econômico.

*Foi encaminhado o Resumo dos processos avaliados pelo Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico durante o período requerido, bem como cópia das atas das reuniões.

Pedidos Deferidos:

- 1) Protocolo 4583/11 – Stone Art – Pedras Decorativas Ltda – ME
- 2) Protocolo 14250/12 – Sieger Equip. Médicos Laboratoriais Ltda.
- 3) Protocolo 8254/11 – Revestcampo Ltda. – ME
- 4) Protocolo 1451/12 – D. F. Santos – Reciclagens – ME
- 5) Protocolo 6160/11 – Construlaje Ind, Com e Construtora Ltda. – ME
- 6) Protocolo 4909/12 – R. D. da Silva Metalurgica – ME
- 7) Protocolo 1001/12 – Takiva Distribuidora de Alimentos Ltda – ME
- 8) Protocolo 2386/12 – J. R. de Oliveira Pneumáticos Ltda – ME
- 9) Protocolo 13453/12 – Tempercampo Ind e Com de Vidros Ltda – ME
- 10) Protocolo 9565/10 – Marmoraria Dilean Ltda – ME
- 11) Protocolo 1132/08 – Sorveteria Megafive Ltda – ME
- 12) Protocolo 5042/11 – Tropical Ind e Com de Toldos Ltda
- 13) Protocolo 6362/11 – João Aparecido dos Reis Resíduos – ME
- 14) Protocolo 1505/13 – COAMO
- 15) Protocolo 287/13 – Hotelaria Max Ltda – EPP
- 16) Protocolo 859/13 – O. N. Brasil Ltda – ME (parcialmente atendido)
- 17) Protocolo 13486/12 – José Acir Ortiz
- 18) Protocolo 493/12 – Levevida Equip Ltda - ME
- 19) Protocolo 10211/11 – Nutrimais Distrib de Alimentos Ltda – EPP
- 20) Protocolo 5637/00 – Companhia Ind de Amidos Saher Ltda – ME
- 21) Protocolo 6311/12 – Ziax Audio Ltda – ME
- 22) Protocolo 11084/13 – Campo Silos Industrial Ltda
- 23) Protocolo 11667/13 – L. D. Hermann e Cia Ltda – EPP
- 24) Protocolo 7669/13 – Ricardo Castellar de Faria
- 25) Protocolo 6980/13 – OTM – Controle Eletrônico de Plantio Ltda – ME
- 26) Protocolo 10414/13 – Aerofox Comercial Import e Exportadora Ltda
- 27) Protocolo 11807/13 – Sinapse Industrial Ltda – EPP
- 28) Protocolo 13195/13 – VRI – Industrial Eletronica Ltda

- 29)Protocolo 4909/12 – R. D. da Silva Metalurgica – ME
- 30)Protocolo 6311/13 – Ziax Audio Ltda – Me
- 31)Protocolo 13208/13 – Douglas Augusto Macowski
- 32)Protocolo 13706/13 – Ortus Ind e Com Ltda – EPP
- 33)Protocolo 13232/13 – Município de Campo Mourão
- 34)Protocolo 13093/12 – Revestcampo Ltda – ME
- 35)Protocolo 13895/12 – Eunice dos Santos Sequinel
- 36)Protocolo 8912/13 – Joneres Representações Comerciais Ltda
- 37)Protocolo 11669/13 – L. D. Hermann e Cia Ltda – EPP
- 38)Protocolo 184/14 – Hotelaria Max Ltda – EPP
- 39)Protocolo 697/14 – Fabricio Cavali Almeida – ME
- 40)Protocolo 1180/14 – Ramos e Santos Tornearia Ltda – ME
- 41)Protocolo 10185/10 – Dopytt Alimentos – ME
- 42)Protocolo 14665/13 – Renan Galdino
- 43)Protocolo 1516/14 – Comercial Ivaiporã Ltda
- 44)Protocolo 2061/14 – CELF – Energias Renovaveis e Bioenergia Ltda – ME
- 45)Protocolo 2534/14 – M. D. O. Tacografos & Roccão Ltda – ME
- 46)Protocolo 2543/14 – Marmoraria Dilean Ltda – ME
- 47)Protocolo 3152/14 – Minhanelli e Galan Ltda
- 48)Protocolo 4052/14 – Hufbras Agroinsumos do Brasil Ltda
- 49)Protocolo 4527/14 – Aminoagro Distribuidora de Prod Agricolas Ltda
- 50)Protocolo 7094/14 – Duto Industrial e Com de Artefatos de Cimento Ltda
- 51)Protocolo 7094/14 – Fuchs Agricultura de Precisão Ltda – ME
- 52)Protocolo 5128/14 – Marmoraria Dilean Ltda – ME
- 53)Protocolo 10619/14 – F. Assad EPP
- 54)Protocolo 10450/14 – M. N. Cruz da Silva Me
- 55)Protocolo 9451/14 – Assoc dos Trab com Mat Rec e Prest Serv Vila Guarujá
- 56)Protocolo 8806/14 – Renisz & Sampaio Ltda
- 57)Protocolo 6568/14 – Fabricio Cavali Almeida – ME
- 58)Protocolo 11679/14 – G. de Oliveira Souza Madeiras – ME
- 59)Protocolo 10041/14 – Multiaero Aviação Agricola Ltda – ME
- 60)Protocolo 9163/14 – Auto Adesivos Parana S.A
- 61)Protocolo 10093/14 – Thel Comunicação Ltda – ME
- 62)Protocolo 11621/14 – Antonio gomes de Moraes Junior
- 63)Protocolo 4488/07 – Café Dito Ltda
- 64)Protocolo 11919/14 – Shopping Com de Mat de Construção Ltda – ME
- 65)Protocolo 10433/14 – Target Import Export Agribusiness Ltda
- 66)Protocolo 6426/14 – Ind e Com Ciola Ltda – ME
- 67)Protocolo 5577/15 – Sidnei Romeiro Gonçalves
- 68)Protocolo 5426/15 – Irmaos Kuwatini Ltda – ME
- 69)Protocolo 4743/15 – Conrado e Conrado Ltda – ME
- 70)Protocolo 11679/14 – G. de Oliveira Souza Madeiras – ME
- 71)Protocolo 4454/15 – Sandra Ribeiro ME
- 72)Protocolo 4453/15 – Jarques Ind e Com de Estruturas Metálicas e Esq Ltda
- 73)Protocolo 4478/15 – Irmãos Zimmermann Ltda – ME
- 74)Protocolo 911/15 – Distrib de Frutas Cazarotto & Cazarotto Ltda – ME
- 75)Protocolo 5355/15 – R. C. Silva Maquinas Ltda – ME
- 76)Protocolo 1385/15 – Sistema de Com Caiua Ltda – ME
- 77)Protocolo 3928/15 – Fundação Walpecar – Waldevino P de Carvalho
- 78)Protocolo 2312/15 – Renan Galdino

- 79) Protocolo 2412/15 – Assoc Casa do Artesão de Campo Mourão
- 80) Protocolo 749/15 – Marmoraria Força da Pedra Eireli ME
- 81) Protocolo 4843/15 – Unimarcas Ind do Vestuário Ltda – ME
- 82) Protocolo 7471/14 – Jorge Roberto de Jesus Almeida
- 83) Protocolo 1567/15 – Comercial Ivaiporã
- 84) Protocolo 296/15 – Hotelaria Max Ltda – EPP
- 85) Protocolo 1893/15 – Patricia Boiko
- 86) Protocolo 5131/10 – Fund São José de Ciências Humanas e Religiosas
- 87) Protocolo 5962/15 – Aerocampo Manut de Aeronaves Ltda
- 88) Protocolo 5619/15 – Paranaivel Comercial de Veículos Ltda

Recebido por Roberta

Requerimento nº 630/2017 [Protocolado em 03/03/2017]

Solicitando o envio de expediente ao Senhor Prefeito, para que nos remeta e informe: 1) Quais os valores/tarifas permitidos referente aos serviços funerários prestados, vigentes para o mês de março de 2017? Anexar tabela. 2) Encaminhar cópia da ata da reunião da Comissão encarregada de fixação dessas tarifas, as planilhas de cursos que instruíram o processo.

Autor: Luiz Alfredo

Resposta: Ofício 044/2017 GAPRE-COGEF [Protocolo 1400/17, em 17/04/17]

Em resposta ao solicitado através do protocolo 4180/17, temos a informar:

Resgatamos junto ao DESUP o Protocolo 626/12-DESUP que trata da Concessão de uso para Exploração dos Serviços Funerários do Município de Campo Mourão.

Nele encontramos às fls. 235 e 236 (anexas), o pedido de Reajuste de Preços do período de 01/2013 a 12/2015 e das fls 242 a 255 (anexas), todas as tratativas que dera origem ao reajuste de preços constantes do TERMO 002 – Reajuste de Valor, constantes da fl 251.

Para a devida resposta ao requerimento do Vereador, temos como liquido e certo a informação dos preços praticados atualmente conforme Tabela anexa, das urnas de acordo com a sua classificação.

Pelo que dá pra notar, o reajuste de preços foi concedido de acordo como pedido formulado pela Concessionária e os índices de reajuste de acordo com o IPCA Acumulado de dez/2013, dez/2014 e dez/2015, devidamente aferido pela SEFAD conforme documentos de fls 248 e 249.

Quanto a Planilha de Custos que deram origem ao Pedido de Reajuste de Preços, a mesma não foi apresentada quando do pedido de reajuste.

Nem tampouco existe Ata de Reunião da Comissão, mesmo porque até hoje a mesma não foi criada.

É o relato.

Segue Tabela de Referências e Preços



Campo Mourão



ANEXO I

TABELA DE REFERÊNCIAS E PREÇOS

IPCA/IBGE	Acumulado Dez-2013	Acumulado Dez-2014	Acumulado Dez-2015	Acumulado no período
	5,91%	6,41%	10,67%	22,99%

REF	ESPECIFICAÇÃO	VALOR DO ANEXO I	Valor corrigido 22,99%	Valor com desconto de 15% concedido pela Concessionária
9	Sextavada, envernizada em alto brilho, forro geral em tecido de cetim, alças varão, babado, rendão, visor, detalhe na lampa e uma sobre lampa.	R\$ 3.084,00	R\$ 3.768,41	R\$ 3.203,15
8	Sextavada, envernizada em alto brilho, forro geral em tecido de cetim, alças varão, babado, rendão, visor, detalhe na lampa.	R\$ 2.772,00	R\$ 3.409,28	R\$ 2.897,89
7	Sextavada, envernizada em alto brilho, forro geral em tecido de semilon, alças varão, babado, rendão, visor, detalhe na lampa.	R\$ 2.331,00	R\$ 2.866,90	R\$ 2.436,87
6	Sextavada, envernizada em alto brilho, forro geral em tecido de semilon, alças varão com babado e renda média com visor.	R\$ 1.697,00	R\$ 2.087,14	R\$ 1.774,07
5	Sextavada, envernizada em alto brilho, forro geral em tecido de semilon e 06 alças parreira com babado e renda pequena.	R\$ 1.132,00	R\$ 1.392,25	R\$ 1.183,14
4	Sextavada, envernizada, forro geral em tecido semilon e 06 alças parreiras com babado.	R\$ 795,00	R\$ 965,47	R\$ 820,65
3	Sextavada, envernizada, forro plástico no fundo e 06 alças duras com babado.	R\$ 600,00	R\$ 737,94	R\$ 627,25
2	Sextavada, fosca, forro plástico no fundo e na lampa com 04 alças duras.	R\$ 462,00	R\$ 568,21	R\$ 482,98
1	Sextavada, fosca, forro plástico no fundo e 04 alças duras.	Doação/gratuito	0,00	0,00

FUNERAL INFANTIL TAMANHO	VALORES EM R\$					
	POPULAR			BRANCA		
	Valor Anexo I	Valor Corrigido 22,99%	Valor com desconto 15%	Valor Anexo I	Valor corrigido 22,99%	Valor com desconto 15%
0,60 cm	R\$ 70,85	R\$ 87,14	R\$ 74,07	R\$ 247,95	R\$ 304,95	R\$ 259,21
0,80cm	R\$ 70,85	R\$ 87,14	R\$ 74,07	R\$ 247,95	R\$ 304,95	R\$ 259,21
1,00m	R\$ 89,35	R\$ 109,89	R\$ 93,41	R\$ 303,40	R\$ 373,15	R\$ 317,18
1,20m	R\$ 89,35	R\$ 109,89	R\$ 93,41	R\$ 303,40	R\$ 373,15	R\$ 317,18
1,40m	R\$ 93,95	R\$ 115,55	R\$ 98,22	R\$ 354,20	R\$ 435,63	R\$ 370,29
1,60m	R\$ 93,95	R\$ 115,55	R\$ 98,22	R\$ 354,20	R\$ 435,63	R\$ 370,29

Nos funerais infantis, as referências para a gratuidade atingem: todas as medidas, desde que comprovada pela Secretaria de Saúde e Ação Social, o grau de carência que recomenda a doação.

R



Recebido por Roberta

Foi recebido o seguinte Ofício:

Ofício nº 404/17-GAB/PRES

Data: 18/04/2017

Origem: Presidente do Poder Legislativo de Campo Mourão – PR

Assunto: Em resposta ao Ofício nº 25/2017, a partir de setembro de 2015 cessaram os dispêndios com pagamentos de diárias e inscrições para cursos à servidores detentores de cargos demissíveis ad nutum. Referente ao período anterior a setembro de 2015, será realizada consulta ao Tribunal de Contas do Paraná para dirimir dúvida com relação à necessidade, ou não, da devolução de valores (diária, inscrição no curso e passagem) recebidos por servidores ocupantes de cargos exclusivamente em comissão.

Recebido por Roberta

19/04 - quarta-feira

9:30hrs – Reunião da Comissão de Méritos Temáticos (para conhecimento)
Local: Sala de Reuniões

16:45hrs – Ato Público do Sindicato dos Servidores Municipais
Local: Em frente a Prefeitura

20/04 - quinta-feira

14:00hrs – Reunião da Comissão de Saúde, Educação e Segurança Pública (para conhecimento)
Local: Sala de Reuniões

DEMAIS ATIVIDADES PARLAMENTARES

Foi recebida resposta ao seguinte Requerimento:

Requerimento nº. 1087/2016, em 16/08/2016 às 8:28hrs.

Assunto: REQUER à Mesa, ouvido o Soberano Plenário, que seja remetido expediente aos Deputados Estaduais do Paraná, aos Prefeitos dos Municípios de Campo Mourão, Luiziana, Farol e Janiópolis, às Câmaras Municipais de Luiziana, Farol e Janiópolis, à OAB – Subseção Campo Mourão, aos Clubes de Serviços e as Lojas Maçônicas deste Município e à Associação Comercial e Industrial de Campo Mourão – ACICAM, solicitando que se manifestem, junto ao Presidente do Tribunal de Justiça do Paraná para que seja realizada uma reforma interna e externa no edifício do Fórum da Comarca de Campo Mourão.

Autores: Battilani, Toninho Machado, Edilson Martins, Elvira Schen, Isidoro Moraes, Luiz Alfredo, Nelita Piacentini, Olivino Custódio, Pedrinho Nespolo, Sidnei Jardim, Profª Vilma e Eraldo Teodoro de Oliveira

Resposta: Ofício 045/2017 – Prefeitura de Campo Mourão [Protocolo 1411/17]

Ressalto que o requerimento acima citado foi recebido pela Prefeitura em 30/08/2016, não houve manifestação no processo e não foi expedido resposta pela gestão anterior (2013-2016).

A atual administração, em comitiva com lideranças de diversos segmentos e Deputados Estaduais representantes do nosso Município, solicitou a construção da nova sede do Fórum junto ao órgão competente na esfera estadual.

Recebido por Roberta

21/04 - sexta-feira (Feriado – Tiradentes)

Não haviam compromissos agendados para este dia.

22/04 – sábado

Não haviam compromissos agendados para este dia.

23/04 – domingo

Não haviam compromissos agendados para este dia.

24/04 - segunda-feira

19:00hrs – 9ª Sessão Ordinária

Local: Plenário

DEMAIS ATIVIDADES PARLAMENTARES

Pauta da 9ª Sessão Ordinária

Indicação nº 935/2017 – Luiz Alfredo – REALIZAR A INSTALAÇÃO DE OBSTÁCULOS SONOROS, DEFRENTE A ESCOLA MUNICIPAL MANOEL DA NÓBREGA.

Requerimento nº 983/2017 – Jadir Pepita – Cabo Cruz – Dr. Miguel - Edilson Martins – Edoel Rocha - Elvira Schen – Luiz Alfredo - Olivino Custódio – GERENTE GERAL DA EMPRESA EXPRESSO MARINGÁ LTDA – APLICAR VALOR DIFERENCIADO (DESCONTO) NAS PASSAGENS DA LINHA DE ÔNIBUS DE TRANSPORTE COLETIVO INTERMUNICIPAL ENTRE CAMPO MOURÃO E MAMBORÊ PARA 05 (CINCO) PROFESSORES DO GOVERNO DO ESTADO ABAIXO RELACIONADOS: ADRIANA MENDONÇA FARIA; ALEXANDRA CRISTINA ORSI TAVARES; ANA PAULA GIROLDO; MAIARA SPILARI DE SOUZA; MARLUS GOMES PEREIRA. ENVIAR CÓPIA DESTA AO EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO TAUILLO TEZELLI.

PROJETO DE LEI Nº 19/2017 – EXECUTIVO MUNICIPAL – DISPÕE SOBRE A SISTEMÁTICA DE TRANSFERÊNCIA DOS DEPÓSITOS JUDICIAIS E ADMINISTRATIVOS PARA A CONTA ÚNICA DO TESOUREIRO MUNICIPAL, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº 151/2015 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS (OBJETIVA O PAGAMENTO DOS PRECATÓRIOS ORIUNDOS DE DECISÕES JUDICIAIS, CONFORME PRIORIDADE ESTABELECIDA NA LEI, CUJO PAGAMENTO ESTÁ PENDENTE DESDE 2015). REGIME DE URGÊNCIA.

Vereador Luiz Alfredo votou contrário ao PL

PROJETO DE LEI Nº 26/2017 - EXECUTIVO MUNICIPAL - AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 2.757.301,65 (DOIS MILHÕES, SETECENTOS E CINQUENTA E SETE MIL, TREZENTOS E UM REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS), NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE CAMPO MOURÃO, EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2017, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. (DESTINA-SE À QUITAÇÃO DA DÍVIDA DE LONGO PRAZO JUNTO À PREVISCAM, REFERENTE TERMO DE PARCELAMENTO Nº 0005/2004). REGIME DE URGÊNCIA.

Vereador Luiz Alfredo votou favorável ao PL

PROJETO DE LEI Nº 27/2017 - EXECUTIVO MUNICIPAL - AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR DE R\$

1.954.141,99 (UM MILHÃO, NOVECENTOS E CINQUENTA E QUATRO MIL, CENTO E QUARENTA E UM REAIS E NOVENTA E NOVE CENTAVOS), NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE CAMPO MOURÃO, EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2017, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. (DESTINA-SE À QUITAÇÃO DA DÍVIDA DE LONGO PRAZO JUNTO À PREVISCAM, REFERENTE TERMO DE PARCELAMENTO Nº 0005/2004). REGIME DE URGÊNCIA.

Vereador Luiz Alfredo votou favorável ao PL

PROJETO DE LEI Nº 17/2017 – Tucano – ALTERA A LEI Nº 2585, DE 06 DE JULHO DE 2010, QUE “DISPÕE SOBRE A ISENÇÃO, AO DOADOR DE SANGUE, DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO EM CONCURSOS PÚBLICOS REALIZADOS NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO E LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE CAMPO MOURÃO”.

Vereador Luiz Alfredo votou favorável ao PL

PROJETO DE LEI Nº 23/2017 – EXECUTIVO MUNICIPAL – INSTITUI O PROGRAMA FUNDO ROTATIVO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, VISANDO EFETUAR O REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS AOS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DA REDE MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Vereador Luiz Alfredo votou favorável à Emenda apresentada pela Comissão de Legislação e Redação e favorável ao PL com Emenda aprovada

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 03/2017 – Edilson Martins – Battilani – Cabo Cruz – Dr. Miguel – Edoel Rocha – Elvira Schen – Olivino Custódio - Professor Cícero – Professora Nelita Piacentini – Sidnei Jardim – Tucano – CONCEDE O “TÍTULO DE MÉRITO MILITAR MOURÃOENSE” À SOLDADO QUEZIA CATARINO DE OLIVEIRA.

Votação Secreta

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 04/2017 - Edilson Martins – Dr. Miguel – Battilani – Cabo Cruz - Edoel Rocha - Elvira Schen – Jadir Pepita – Olivino Custódio – Professor Cícero – Professora Nelita Piacentini – Sidnei Jardim – “CONCEDE A COMENDA DE HONRA AO MÉRITO AO DELEGADO NAGIB NASSIF PALMA”.

Votação Secreta

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 05/2017 – Professora Nelita Piacentini – Battilani – Cabo Cruz – Dr. Miguel - Edilson Martins – Edoel Rocha - Elvira Schen - Jadir Pepita - Olivino Custódio – Professor Cícero – Tucano - “CONCEDE O TÍTULO DE MÉRITO DESPORTIVO AO SENHOR EMERSON LUIS DE SOUZA”.

Votação Secreta

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 06/2017 – Professora Nelita Piacentini – Battilani – Cabo Cruz – Edilson Martins – Edoel Rocha – Jadir Pepita – Olivino Custódio – Professor Cícero – Sidnei Jardim – Tucano - “CONCEDE O TÍTULO DE CIDADÃO HONORÁRIO AO SENHOR JOSÉ ALVES DA CRUZ”.

Votação Secreta

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 07/2017 - BATTILANI – CABO CRUZ – DR. MIGUEL – EDILSON MARTINS – EDOEL ROCHA - ELVIRA SCHEN – JADIR PEPITA – OLIVINO CUSTÓDIO – PROFESSOR CÍCERO – PROFESSORA NELITA PIACENTINI – SIDNEI JARDIM – TUCANO – CONCEDE COMENDA 10 DE OUTUBRO A BIBLIOTECA MUNICIPAL “PROFESSOR EGYDIO MARTELLO” EM COMEMORAÇÃO AOS SESSENTA (60) ANOS.

Votação Secreta

Obs.: Estão transcritas nessa Pauta, apenas as proposições (Indicações, Requerimentos e Moções) assinadas pelo Vereador Luiz Alfredo, bem como as matérias constantes na

Ordem do Dia (votação de Projetos de Lei, Projetos de Resolução, Projetos de Lei Complementar, Propostas de Emenda à Lei Orgânica, etc.)

25/04 – terça-feira

19:00hrs – 10ª Sessão Ordinária
Local: Plenário

19:30hrs – Audiência Pública para debater sobre “Soluções para melhoria da qualidade da prestação de serviços de telefonia móvel em Campo Mourão”
Local: Plenário

DEMAIS ATIVIDADES PARLAMENTARES

Foi recebido o seguinte Ofício:

Ofício nº 412/17-GAB/PRES

Data: 24/04/2017

Origem: Presidente do Poder Legislativo de Campo Mourão – PR

Assunto: Em resposta ao Ofício nº 22/2017, encaminhamos em mídia digital as manifestações da Controladoria Interna e da Coordenadoria de Contabilidade e Tesouraria sobre os questionamentos. Os apontamentos são os seguintes: * a concessão de diárias no âmbito deste Poder Legislativo é realizada através de Empenho Ordinário Prévio, respeitando o previsto na Resolução 007/2016. A prestação de contas do beneficiário da diária é realizada através do relatório com a apresentação de comprovantes de embarque e de participação no evento motivador da viagem, desta forma os comprovantes de gastos não são apresentados; * não houve nenhum caso de solicitação de ressarcimento de gastos extras em virtude de viagem por Vereador ou Servidor desta Casa de Leis; * a Coordenadoria de Controle Interno realiza a auditoria das prestações de contas relativas a diárias e manifesta-se formalmente apenas em casos em que há suspeita de irregularidades, conforme documentação anexa em pendrive.

Recebido por Roberta

Pauta da 10ª Sessão Ordinária

PROJETO DE LEI Nº 19/2017 – EXECUTIVO MUNICIPAL – DISPÕE SOBRE A SISTEMÁTICA DE TRANSFERÊNCIA DOS DEPÓSITOS JUDICIAIS E ADMINISTRATIVOS PARA A CONTA ÚNICA DO TESOUREIRO MUNICIPAL, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº 151/2015 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS (OBJETIVA O PAGAMENTO DOS PRECATÓRIOS ORIUNDOS DE DECISÕES JUDICIAIS, CONFORME PRIORIDADE ESTABELECIDA NA LEI, CUJO PAGAMENTO ESTÁ PENDENTE DESDE 2015). REGIME DE URGÊNCIA.

Vereador Luiz Alfredo votou contrário ao PL

PROJETO DE LEI Nº 26/2017 - EXECUTIVO MUNICIPAL - AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 2.757.301,65 (DOIS MILHÕES, SETECENTOS E CINQUENTA E SETE MIL, TREZENTOS E UM REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS), NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE CAMPO MOURÃO, EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2017, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

(DESTINA-SE À QUITAÇÃO DA DÍVIDA DE LONGO PRAZO JUNTO À PREVICAM, REFERENTE TERMO DE PARCELAMENTO Nº 0005/2004). REGIME DE URGÊNCIA.
Vereador Luiz Alfredo votou favorável ao PL

PROJETO DE LEI Nº 27/2017 - EXECUTIVO MUNICIPAL - AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR DE R\$ 1.954.141,99 (UM MILHÃO, NOVECENTOS E CINQUENTA E QUATRO MIL, CENTO E QUARENTA E UM REAIS E NOVENTA E NOVE CENTAVOS), NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE CAMPO MOURÃO, EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2017, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. (DESTINA-SE À QUITAÇÃO DA DÍVIDA DE LONGO PRAZO JUNTO À PREVICAM, REFERENTE TERMO DE PARCELAMENTO Nº 0005/2004). REGIME DE URGÊNCIA.

Vereador Luiz Alfredo votou favorável ao PL

PROJETO DE LEI Nº 17/2017 – Tucano – ALTERA A LEI Nº 2585, DE 06 DE JULHO DE 2010, QUE “DISPÕE SOBRE A ISENÇÃO, AO DOADOR DE SANGUE, DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO EM CONCURSOS PÚBLICOS REALIZADOS NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO E LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE CAMPO MOURÃO”.

Vereador Luiz Alfredo votou favorável ao PL

PROJETO DE LEI Nº 23/2017 – EXECUTIVO MUNICIPAL – INSTITUI O PROGRAMA FUNDO ROTATIVO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, VISANDO EFETUAR O REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS AOS ESTABELECIMENTOS DE ENSINO DA REDE MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Vereador Luiz Alfredo votou favorável ao PL com Emenda aprovada em 1º turno

Obs.: Estão transcritas nessa Pauta, apenas as proposições (Indicações, Requerimentos e Moções) assinadas pelo Vereador Luiz Alfredo, bem como as matérias constantes na Ordem do Dia (votação de Projetos de Lei, Projetos de Resolução, Projetos de Lei Complementar, Propostas de Emenda à Lei Orgânica, etc.)

26/04 - quarta-feira

Não haviam compromissos agendados para esse dia.

27/04 - quinta-feira

9:00hrs às 18:00hrs – 3ª Feira da Construção Civil de Campo Mourão [AREA-CM e CREA-PR]

Local: Praça São José

28/04 - sexta-feira

9:00hrs às 18:00hrs – 3ª Feira da Construção Civil de Campo Mourão [AREA-CM e CREA-PR]

Local: Praça São José

15:30hrs – Dia de Mobilização e Paralisação do Sindicato dos Servidores Municipais – Caminhada até a Prefeitura

Local: Concentração ao lado da Caixa Econômica Federal (Rua São José)

29/04 – sábado

8:00hrs – Entrevista Programa Bom Dia Comcam

Local: Rádio Musical

9:00hrs às 12:00hrs – 3ª Feira da Construção Civil de Campo Mourão [AREA-CM e CREA-PR] – para conhecimento

Local: Praça São José

30/04 – domingo

Não haviam compromissos agendados para este dia.

DESPESAS DO GABINETE

Subsídio Vereador

Cód. Verba	Descrição	Referência	Vencimentos	Descontos
5	Subsídios	30,00	6.620,59	
528	INSS	11,00		608,44
531	IRRF	27,50		783,98
			6.620,59	1.392,42
Aviso:			Salário Líquido	5.228,17
Base FGTS:		Valor FGTS:	Base IRRF: 6.012,15	Base Previdência: 6.620,59
Declaro ter recebido a importância líquida discriminada neste recibo				
_____/_____/_____ Data			_____ Assinatura do Funcionário	

Diárias – Não foram utilizadas diárias pelo Vereador

Assessora Parlamentar I - Roberta Serato [nomeada em 02/01/2017]

Vencimentos Cargo em Comissão – R\$ 5.480,42 [valor bruto]

Diárias – Não foram utilizadas diárias pela assessoria no período.

Materiais de Expediente

02 – Resmas de Papel A4

Fotocópias

02 – cópias de dctos